



Bestätigung über Referententätigkeit

Nr		
1	Referent	
2	Thema der Veranstaltung	
3	Datum, Uhrzeit, Dauer	
4	Ort	
5	Veranstaltungsraum	
6	Veranstalter, Kontaktperson	
7	Materialien und Geräte, die vom Veranstalter gestellt werden	
8	Von ReferentIn mitzubringen	
9	Vereinbartes Honorar	
10	Fahrtkostenerstattung	
11	Weitere Vereinbarungen	